
	FORMATO CONVOCATORIA	Código:FR-GTH-71
		Versión:03
		Vigencia:2018/11/04

CONVOCATORIA No. 01 DE 2018

PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL CARGO DE PROFESIONAL SENIOR GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO- CLIMA DE INVERSIÓN

PROCESO:	REPORTA A:	IMPACTO
Gestión del Conocimiento	Subdirectora Gestión del Conocimiento	Todos los macro procesos de la ACI Medellín
PROPÓSITO: Hacer inteligencia del entorno para generar y transferir información legal y jurídica para los inversionistas nacionales e internacionales que lo requieran.		
Acciones principales y acciones de apoyo	Resultado final esperado (para lo que se hace)	Formas de medir el logro (cómo se sabe lo que se hizo)
Garantizar los espacios y productos de transferencia de conocimiento.	Comunidades de práctica, espacios de conversación, equipos transversales y productos.	Número de espacios y productos desarrollados anualmente.
Gestionar conocimientos desde las tecnologías.	Mejorar plataformas activas en la gestión del conocimiento.	Plataformas actualizadas y a la vanguardia.
Realizar estudios de las condiciones de los inversionistas potenciales e instalados.	Información actualizada para la toma de decisiones para los inversionistas.	Número de estudios útiles.
Responder consultas acerca del clima legal y jurídico a inversionistas.	Información actualizada para la toma de decisiones para los inversionistas.	Número de consultas resueltas dentro de los 5 días hábiles.
Apoyar la definición de lineamientos y estrategias en los procesos de la ACI Medellín.	Lineamientos y estrategias claras.	Estrategias definidas, entendidas y aplicadas.
Elaborar informes escritos, gráficos, presentaciones y reportes en coordinación con el equipo de trabajo.	Procesos actualizados e información oportuna.	Cumplimiento de los informes en las fechas establecidas.
Capturar, registrar, codificar y crear información relevante obtenida del entorno.	Información organizada y socializada.	Indicador del proceso.
Establecer relaciones con los actores locales e internacionales para la inteligencia del entorno.	Contar con cercanía de actores estratégicos para obtener información relevante.	Alianzas activas
Promover una dinámica de generación e intercambio de conocimiento, buenas prácticas	Cultura gestión del conocimiento	Medición de la participación interna y externa.

	FORMATO CONVOCATORIA	Código:FR-GTH-71
		Versión:03
		Vigencia:2018/11/04


y lecciones aprendidas en los procesos.		
Garantizar la sistematización del conocimiento de la ACI Medellín.	Conocimiento sistematizado y a disposición.	Plataforma del conocimiento actualizada.
Ejecutar las acciones de la planeación estratégica.	Ejecución de las acciones de los proyectos suscritos con los clientes de la ACI Medellín.	Metas cumplidas de los proyectos.
Realizar las actividades de apoyo técnico en los procesos de contratación propuestos por el ordenador del gasto.	Cumplir con el principio de planeación en los procesos contractuales.	Con la entrega oportuna de los documentos precontractuales.
Realizar las actividades de supervisión asignadas por el ordenador del gasto.	Para una adecuada ejecución de los contratos.	Actas.
Proponer y realizar acciones de mejora, preventivas y correctivas del proceso.	Mejoras en el proceso.	Número de mejoras propuestas y acciones realizadas de manera eficaz.

CARACTERÍSTICAS DEL CARGO

Salario: \$5.531.839 (cinco millones quinientos treinta y un mil ochocientos treinta y nueve pesos m.l)	Tipo de contrato: Término Fijo	Sede de trabajo: Medellín.	Número de vacantes: 1 (uno)
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------

PERFIL Y EXPERIENCIA


<p style="text-align: center;">Formación Académica:</p> <p>Derecho. Especialización o maestría en carreras afines al rol.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la ley.</p> <p style="text-align: center;">Conocimientos básicos o esenciales:</p> <p>Manejo de alguno de estos idiomas: inglés, francés, alemán, portugués, italiano, japonés, coreano o mandarín.</p> <p>Manejo de temas tributarios, laborales y migratorios, herramientas de office, CRM o sistemas en línea. Conocimientos en gestión de riesgos.</p>	<p style="text-align: center;">Experiencia Requerida:</p> <p>4 años en funciones o actividades afines.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

 <p>ACI Medellín</p> <p>AGENCIA DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN DE MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA</p> <p>Creamos lazos con el mundo para el desarrollo</p>	FORMATO CONVOCATORIA	Código:FR-GTH-71
		Versión:03
		Vigencia:2018/11/04

EQUIVALENCIAS ENTRE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA	
Formación Académica:	Experiencia:
El Título de Postgrado en la modalidad de especialización, por:	Dos (2) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.
El Título de Postgrado en la modalidad de maestría, por:	Tres (3) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.
El título de Postgrado en la modalidad de doctorado o pos doctorado, por:	Cuatro (4) años de experiencia profesional directamente relacionada con los requisitos del respectivo empleo, adicional a la requerida para el cargo y viceversa, siempre que se acredite el título profesional.
COMPETENCIAS	
Organizacionales: Adaptación Comunicación asertiva Orientación a la calidad Compromiso con la visión estratégica Funcionales: Manejo de la información Conocimiento y experticia Dinamismo	Del Cargo: Búsqueda de la Información Argumentación Capacidad de análisis Control de Gestión: Eficacia Eficiencia Gestión de control

DIRECCIÓN PARA ENVÍO DE HOJAS DE VIDA: convocatorias@acimedellin.org, poner en el campo el asunto del correo el cargo al cual desea aplicar.

Las hojas de vida deberán diligenciarse en el formato de la ACI MEDELLÍN: FR-GTH-82 Formato Hoja de vida ACI, el cual podrá descargar en la sección de convocatorias de la página web de ACI MEDELLÍN.

	FORMATO CONVOCATORIA	Código:FR-GTH-71
		Versión:03
		Vigencia:2018/11/04

Restricciones para la inscripción:

1. Sólo se recibirán hojas de vida en el formato de la ACI Medellín, si usted la envía en otro formato no será tenida en la cuenta.
2. Una persona sólo puede estar inscrita en un proceso de selección a la vez, podrá inscribirse en un nuevo proceso después de haber sido rechazado formalmente a través de la publicación de resultados.
3. Si usted no reúne los requisitos por favor absténgase de enviar su hoja de vida porque ésta no será tenida en la cuenta para el proceso.

CALENDARIO DE LA CONVOCATORIA

Apertura convocatoria:	18/06/2018
Recepción de hojas de vida:	Del 18/06/2018 al 25/06/2018
Cierre convocatoria:	25/06/2018
Preselección:	Del 26/06/2018 al 03/07/2018
Entrevistas 1:	Del 04/07/2018 al 10/07/2018
Entrevistas 2:	Del 16/07/2018 al 18/07/2018
Aplicación de pruebas psicotécnicas:	19/07/2018
Publicación candidato elegido:	25/07/2018