

PLAN DE ACCIÓN

AGENCIA DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN DE MEDELLÍN Y EL AREA METROPOLITANA ACI MEDELLÍN

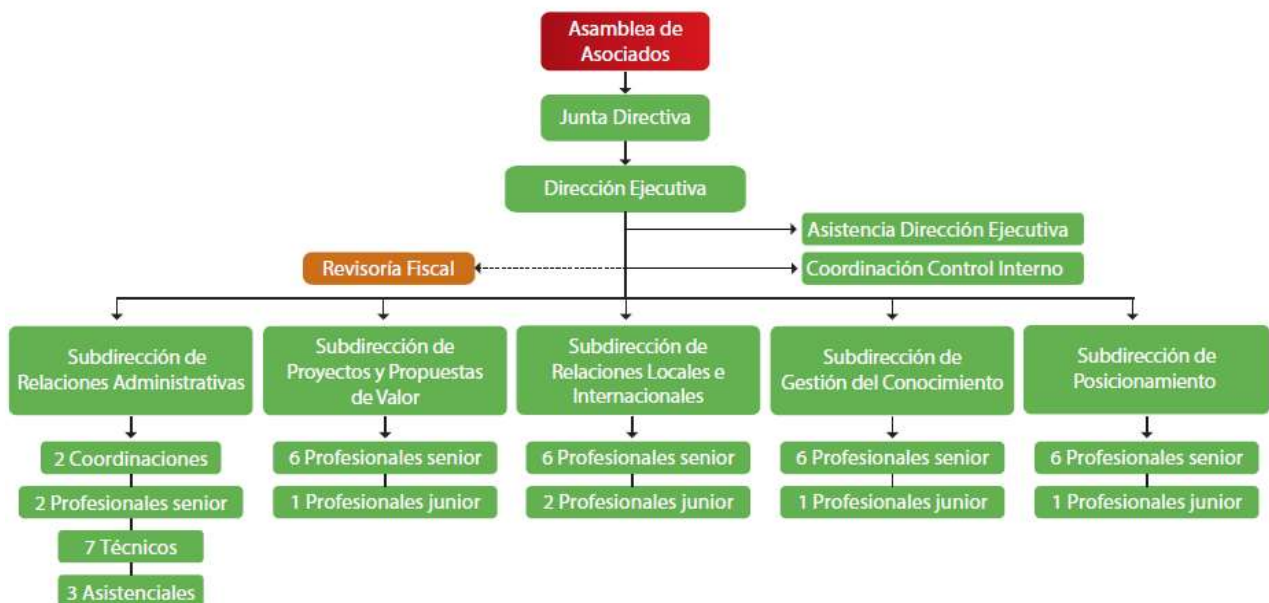
AÑO 2018

1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

La estructura organizacional de la ACI Medellín, le permite a la organización integrar a todos los colaboradores, cada uno especializado en una tarea, con el objetivo de aprender y darles un espacio para llegar a un resultado final que puede redundar en cooperación o inversión.

Los principales criterios aplicados en la definición de esta estructura son la integralidad de la visión sobre la realidad, en la respuesta que brinda la ACI Medellín y la tendencia a una estructura plana y ágil.

El nivel jerárquico, dependencia y cargos del personal de cada uno de los procesos de la organización se identifican en la estructura organizacional.



Los procesos que intervienen en el Sistema Integrado de Gestión, el cual está acreditado en las normas ISO 9001:2008 y NTCGP 1000:2009, se identifican por medio del mapa de procesos de la entidad.



2. VALORES CORPORATIVOS

Se definen cinco valores corporativos que están relacionados con la acción de cooperación y el ejercicio de inversión como parte del desarrollo económico. Se representan en un pentágono como se muestra a continuación.





En la base del pentágono se ubican dos valores fundamentales para el ejercicio realizado por la ACI Medellín: el respeto y la honestidad.

Como parte del pentágono en la ubicación medular se encuentran la lealtad y la responsabilidad, pues son valores que llaman al compromiso de los individuos con la ACI Medellín y de la ACI Medellín con los criterios de la Alcaldía de Medellín.

Como ángulo final está el valor de la solidaridad, que resume el criterio de fondo al que recurre la ACI Medellín para lograr sus objetivos naturales.

3. ELEMENTOS ESTRATEGICOS

a. Misión

“Aportar al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad desde el desarrollo económico y social de Medellín y la región, mediante la articulación de actores nacionales e internacionales con los cuales se consolidan alianzas de cooperación e inversión”.

b. Visión

“Ser actor infaltable en la definición y materialización de las estrategias de desarrollo económico y social de Medellín y la región”.



c. Política de Calidad

La ACI Medellín se compromete a gestionar la internacionalización de Medellín para obtener recursos de cooperación e inversión, mediante el establecimiento de relaciones con actores que favorezcan el desarrollo económico y social de la comunidad.

d. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo

La Agencia de Cooperación e Inversión de Medellín y el Área Metropolitana ACI, es una entidad dedicada a captar cooperación e inversión. La presente política aplica a todos los empleados, contratistas y subcontratistas, estos últimos mediante requisitos establecidos en la contratación pública, dando cumplimiento a la legislación Colombiana y otras que la organización ha suscrito en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), orienta todos sus esfuerzos al cumplimiento del SG-SST con el objetivo de promover la calidad de vida laboral, la prevención de enfermedades, accidentes e incidentes laborales, al igual que los compromisos con los siguientes grupos de interés en la ejecución de sus actividades:

Autoridad: Cumplir con todos los requisitos legales en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo aplicables al negocio.

Comunidad: Establecer comunicación y de ser necesario acompañamiento a las comunidades asegurando las condiciones y evitando afectarlos con las actividades que realiza la ACI.

Proveedores: Calificar los servicios y brindar las respectivas recomendaciones con el fin de mejorar y realizar los trabajos de forma segura.

Empleados: Garantizar ambientes de trabajo sanos y seguros para una mejor calidad de vida laboral; desarrollando e implementando programas de prevención especialmente en los Riesgos Prioritarios resultantes en cada actividad que puedan ser generadores de lesiones personales y enfermedades laborales, mejorando así el ambiente de sus colaboradores, fomentando la cultura del auto cuidado.

La Dirección de la Agencia de Cooperación e Inversión de Medellín y el Área Metropolitana ACI Medellín, respalda económicamente el mantenimiento y la mejora continua del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST y orienta todos sus esfuerzos a la eficacia de sus procesos.

4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: 2014 - 2023
1. Instalar 10 centros de innovación en la ciudad de Medellín, que permitan el fortalecimiento económico y la generación de empleo calificado.
2. Establecer 50 alianzas de cooperación que faciliten la consolidación de las apuestas de desarrollo de la ciudad y la región, en seguridad y convivencia, gobernabilidad y fortalecimiento



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: 2014 - 2023
institucional, construcción de paz, educación y cultura, medio ambiente, emprendimiento e innovación y desarrollo agrario.
3. Instalar 90 empresas en Medellín y Antioquia - 1 por subregión- que permitan el fortalecimiento económico y la generación de empleo calificado en cada territorio.
4. Tener un centro de pensamiento de desarrollo económico y social, que permita la consolidación del Laboratorio Medellín como herramienta para la transferencia de buenas prácticas en Latinoamérica.
5. Concretar 10 alianzas de cooperación triangular que posicionen a Medellín como referente de cooperación sur - sur.
6. Lograr que 90 gobiernos de orden local, nacional e internacional tengan a Medellín y Antioquia en su mente para establecer relaciones diplomáticas para la cooperación y la inversión.
7. Posicionar a la ACI como una Buena Práctica pública que debe ser reconocida en el ámbito nacional e internacional y entregar información estratégica a los entes interesados.
8. Establecer un modelo de trabajo institucional acorde con las tendencias internacionales (organización flexible), que permita mayor eficiencia en el desarrollo de los procesos.
9. Consolidar el Sistema Integrado de Gestión que favorezca resultados óptimos de los procesos de la organización permitiendo consolidar oportunidades de cooperación e inversión para todo el territorio de Antioquia
10. Contar con el equipo de trabajo idóneo para que la ACI se fortalezca como la organización experta en asuntos de internacionalización para el desarrollo social y económico de Antioquia.
11. Tener un modelo de gestión de conocimiento organizacional, que permita potenciar el aprendizaje del equipo de trabajo.

Para el año 2018, se realizó una revisión y análisis por parte del equipo directivo y algunos profesionales de los objetivos estratégicos que se definieron en la planeación estratégica 2013-2023, con el fin de determinar su continuidad y ajustarlos a la realidad actual, de este ejercicio quedaron estos nuevos objetivos estratégicos.

OBJETIVO ESTRATÉGICO DEFINITIVOS
1. Incrementar las capacidades de I+D+i de la región a través de la atracción de centros de innovación para el fortalecimiento económico y la generación de empleo calificado.
2. Establecer alianzas de cooperación que faciliten la consolidación de las apuestas de desarrollo de la región en los ejes temáticos priorizados en los planes de desarrollo.
3. Ampliar el tejido empresarial de la región a través de la atracción de inversión nacional y extranjera para el fortalecimiento económico y la generación de empleo calificado.



OBJETIVO ESTRATÉGICO DEFINITIVOS
4. Consolidar el centro de pensamiento estratégico de la ACI Medellín a través del <i>Laboratorio Medellín</i> para la transferencia de buenas prácticas en Latinoamérica.
5. Concretar alianzas de cooperación sur - sur que consoliden a Medellín como referente de oferta de cooperación.
6. Posicionar positivamente a Medellín en el ámbito nacional e internacional estableciendo relaciones que promuevan la cooperación y la inversión.
7. Posicionar a la ACI Medellín como referente de buena práctica pública en internacionalización generando contenidos relevantes para públicos de interés.
8. Establecer un modelo de trabajo institucional acorde con las tendencias internacionales (organización flexible), que permita mayor eficiencia en el desarrollo de los procesos.
9. Fortalecer el sistema de información de la ACI Medellín respondiendo a las necesidades de los procesos misionales de forma ágil, innovadora y simple.
10. Contar con el talento humano calificado necesario para que la ACI Medellín se fortalezca como la organización experta en asuntos de internacionalización para el desarrollo social y económico de la región.
11. Garantizar la transferencia del conocimiento por medio de un modelo de gestión organizacional, que permita potenciar el aprendizaje del equipo de trabajo.

5. PLANEACIÓN REALIZADA POR CADA PROCESO

Se adelantaron mesas de trabajo por cada uno de los procesos en las que participaron los subdirectores y su equipo, con el fin de adelantar la revisión de los indicadores a su cargo y definir las actividades que se desarrollan dentro del proceso y comenzar a consolidar una propuesta de trabajo clara para la vigencia 2018, este es el resumen de las reuniones.

5.1. Proyectos y Propuestas de Valor

Desde el proceso de Proyectos y Propuestas de Valor se realizarán actividades de promoción de cooperación en el primer semestre de 2018 para concretar los convenios en el segundo semestre 2018, como agendas paralelas al momento de realizar comisiones de trabajo fuera de la ciudad, análisis de proyectos que manejan las fundaciones de empresas locales, revisar proyectos de cooperación con embajadas y agencias internacionales con sede en Colombia, potencializar y capitalizar oportunidades de cooperación que se generen desde las redes de ciudades donde participa la ciudad.

Realizar actividades de gestión proactiva para la búsqueda de empresas con potencial de crecimiento en Medellín: Agendas paralelas al momento de realizar viajes nacionales e



internacionales por funcionarios de la ACI; plan de posicionamiento (comunicaciones) de inversión; preparación de agendas de reuniones uno a uno ligados a los ¿Por qué Medellín? y construir propuesta de valor para sectores recientemente consolidados: Agrotech, movilidad eléctrica, aeroespacial y real estate.

Desde el proceso de Proyectos y Propuestas de Valor se reportan los siguientes indicadores y de acuerdo a ellos se plantean algunas actividades por indicador. Estas actividades se plasmarán en un cronograma de trabajo para el año 2018.

INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
1.2 Atracción de empresas alto enfoque I+D para instalar un centro de innovación en el Área Metropolitana.	VO: Número de empresas de alto enfoque I+D.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar seguimiento a las posibles oportunidades de instalación de centros de innovación de acuerdo al listado de empresas contactadas. - Trabajar con Ruta N para construir una propuesta de ciudad a las empresas para que instalen su centro de innovación en Medellín.
2.3 Monto de Cooperación técnica y financiera.	VO: Millones de Dólares	<ul style="list-style-type: none"> - Si hay recursos, realizar actividades de promoción de cooperación en el 1er semestre de 2018, para concretar los convenios en el segundo semestre de 2018 por medio de: <ol style="list-style-type: none"> a. Adelantar agendas paralelas en las comisiones de trabajo nacionales e internacionales. b. Alinear el plan de posicionamiento a la estrategia de captación de cooperación para aprovechar sinergias. c. Adelantar un análisis de las fundaciones de las empresas locales aliadas de la ACI Medellín (instalados). d. Realizar con las embajadas y agencias internacionales con sede en Colombia reuniones para mostrar los avances de los proyectos del Plan de Desarrollo que se impactan a través de cooperación. - Hacer seguimiento y evaluación de los proyectos en curso con aliados internacionales en la ciudad - región. - Revisar con las Secretarías y entes descentralizados proyectos de cooperación que, aunque no sean gestionados por la ACI Medellín aportan al indicador.

INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
		- Potencializar y capitalizar oportunidades de cooperación que se generen desde las redes de ciudades donde participa Medellín.
2.5 Proyectos impactados con cooperación a partir de alianzas.	V0: Número de proyectos impactados	- Lograr impactar nuevos proyectos del Plan de Desarrollo que no hayan recibido cooperación.
2.6 Alianzas de cooperación internacional.	V0: Número de alianzas	- Asegurar que las alianzas y convenios respondan a las prioridades del Plan de Desarrollo y generen valor agregado impactando los indicadores de calidad de vida de los habitantes.
3.1 Número de inversiones y reinversiones.	V0: Número de inversiones y reinversiones	- Mantener y hacer seguimiento a los inversionistas instalados a través del nuevo portafolio de servicios de la ACI Medellín. - Si hay recursos, captar nuevas oportunidades de inversión extranjera y nacional a través de la oferta de los proyectos de inversión Brownfield.
3.2 Monto de inversión nacional y extranjera reportada para el desarrollo y competitividad.	V0: Millones de USD	- Realizar actividades de gestión proactiva para la búsqueda de empresas con potencial de crecimiento en Medellín. a. Adelantar agendas paralelas en las comisiones de trabajo nacionales e internacionales. b. Alinear el plan de posicionamiento a la estrategia de captación de inversión para aprovechar sinergias. c. Si hay recursos, gestionar reuniones uno a uno ligados a los PQM.
3.3 Empleos generados a partir de inversión.	V0: Número de empleos	- Priorizar sectores que generen valor en mano de obra y desarrollo económico de la región.
3.4 Propuestas de valor construidas para la atracción de compañías	V0: Número de propuestas de valor	- Generar, revisar y actualizar propuestas de valor estandarizadas por sector estratégico de inversión. - Construir propuesta de valor para sectores recientemente consolidados: agrotech, movilidad eléctrica, aeroespacial y real estate.

INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
3.6 Gestión para el desarrollo de la inversión.	V0: Porcentaje de cumplimiento	- Mantener y actualizar permanentemente de manera coordinada las evidencias de la gestión para el desarrollo de la inversión.
3.8 Avance en la implementación de portafolio de servicios de la ACI.	V0: Porcentaje de avance en la implementación del nuevo Portafolio de servicios de la ACI Medellín para el fortalecimiento de la gestión de inversión extranjera para el Municipio de Medellín y su Área Metropolitana.	- En el plan de posicionamiento se puede comenzar con la implementación de mailing de eventos, información, etc., envío de testimoniales de casos de éxitos. - Realizar evento de networking con empresas instaladas para que haya oportunidad que se conozcan entre sí y generar oportunidades de crecimiento.

5.2. Gestión del Conocimiento

Desde el proceso de Gestión del Conocimiento se aportará al ejercicio de planeación estratégica insumos para la toma de decisiones en relación con países, ciudades y aliados con mayor potencial para la atracción de inversión en los sectores económicos de mayor interés para Medellín. Así mismo, en materia de cooperación, aportará posibles temáticas y aliados de interés en función de las prioridades de la ciudad, considerando el contexto nacional e internacional que se prevé para el próximo año. Además, buscará promover para el 2018 la importancia del desarrollo de actividades a nivel organizacional que fortalezcan las dinámicas de intercambio de conocimiento tanto al interior de la ACI Medellín como con sus aliados estratégicos.

El ejercicio de planeación estratégica se inició con la definición de objetivos tácticos de Gestión del Conocimiento, se revisaron los objetivos que le apuntan a Cooperación.

INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
4.1 Buenas prácticas a nivel internacional gestionadas para implementar en programas de la Alcaldía de Medellín.	V0: Número de buenas prácticas gestionadas para implementar en programas de la Alcaldía de Medellín.	
4.2 Buenas prácticas referenciadas en las principales	V0: Número de buenas prácticas referenciadas en las principales	



INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
problemáticas de la ciudad.	problemáticas de la ciudad.	
4.3 Porcentaje de avance en la ejecución del Plan de Fortalecimiento de la Política Pública de Cooperación (Plataforma de cooperación internacional) al 100%.	V0: Porcentaje de avance en la ejecución del Plan de Fortalecimiento de la Política Pública de Cooperación (Plataforma de cooperación internacional)	Desde el proceso se piensa que la plataforma ACI de Cooperación se debe transversalizar, es decir, toda la gestión de la ACI Medellín es parte de la Política Pública de Cooperación y por tanto todos los procesos deben estar incluidos en este indicador. También, se tiene la propuesta de unir este indicador con el de la Red Antioqueña de Cooperación para que sea más fácil la ejecución.
2.1 Nuevos cooperantes vinculados activamente en la región.	V0: Número de nuevos cooperantes vinculados activamente en la región.	Con la reducción de recursos, se reduce el número de las metas.
2.2 Aliados contactados para exploración directa de oportunidades de cooperación.	V0: Número de aliados contactados para la exploración directa de oportunidades de cooperación.	Con la reducción de recursos, se reduce el número de las metas.

Adicionalmente se definió una nueva forma para hacer la solicitud de información:

Desde el proceso, vemos la necesidad de establecer una nueva forma o metodología para realizar las solicitudes de información. Para ello se revisó y ajustó la primera versión de la “Ficha de Necesidades ACI” la cual fue construida anteriormente.

Campo/pregunta	Descripción del Campo	Carácter del Campo	Característica del Campo	Opción de respuesta
Nombre de la Solicitud	Indicar el título de la consulta	Obligatorio	Abierto	N/A
Fecha de Solicitud	Seleccione la fecha en la que se hace el requerimiento	Obligatorio	Selección	DD/MM/AAAA
Fecha propuesta de Entrega	Indique la fecha sugerida de entrega	Obligatorio	Selección	DD/MM/AAAA

Campo/pregunta	Descripción del Campo	Carácter del Campo	Característica del Campo	Opción de respuesta
Línea de consulta	Seleccione entre Inversión y Cooperación	Obligatorio	Selección	Inversión Cooperación
Describa la necesidad de la información	No olvida validar la solicitud y entrar a negociar y/o acordar. Ingresar que aliado o	Obligatorio	Abierto	N/A
Idioma requerido de la Información	Seleccione el idioma en los cuales se requiere la información. Tenga presente que, si selecciona un idioma diferente a español, el requerimiento puede tomar más tiempo.	Obligatorio	Selección Múltiple	English
				Español
Delimitación de la Consulta: Geografías	Indicar Región(es), país(es) departamento(s), ciudad(es)	Obligatorio	Abierto	
Delimitación de la Consulta: Rango de Fechas	Indicar el año o los años, meses específicos que se requieren consultar.	Obligatorio	Abierto	
Delimitación de la Consulta: Línea de Cooperación o Sector de Inversión	Especificar la línea temática de cooperación o sector de inversión.	Obligatorio	Abierto	
Fuente de Información sugerida.	Indique enlaces, nombres de instituciones o información adicional que ayude a la labor de búsqueda de información.	No Obligatorio	Abierto	

Se debe estructurar un instructivo para el diligenciamiento y coordinar con el subproceso de sistemas e informática la inclusión de las preguntas en Salesforce, como una tarea de solicitud de información.

Sistematización de Lecciones Aprendidas:

Para la sistematización de las lecciones aprendidas se propone comenzar a utilizar el formato “Sistematización de Lecciones Aprendidas”, para lo cual se realiza un trabajo en equipo para definir la información que se requiere tener para tal fin, se incluye el formato propuesto:

Sistematización de Lecciones Aprendidas - ACI Medellín

Nombre del Proyecto o Actividad.	Registre aquí el nombre del proyecto o actividad
Entidades Participantes En caso de tener más de dos entidades participantes, dar click sobre el botón (+) al final de la casilla.	Inserte el nombre de la entidad Inserte el nombre de la entidad
Fecha de Inicio del Proyecto o Actividad. Entiéndase fecha de inicio del proyecto, la fecha misma en que se concibió.	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.
Fecha de Terminación del Proyecto o Actividad Entiéndase fecha de terminación del proyecto, como la fecha en que termina de ejecutarse el proyecto (cierre y/o clausura).	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.
¿De quién, por qué y cómo surgió el Proyecto o la Actividad? En este segmento es importante identificar de quién fue la idea del proyecto o actividad (sea cliente interno o externo). En el por qué, la idea es indicar si surge para tratar de solucionar un problema o aprovechar una oportunidad. En cuanto a cómo surgió, se necesita saber el contexto (condiciones positivas, negativas o incluso críticas) en el que se implementaría el proyecto o actividad. Esto permitirá más adelante establecer relaciones de causalidad entre contexto, acciones y resultados.	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
¿Cuál era el problema u oportunidad que buscaba atender el Proyecto o Actividad? Aquí es importante relacionar de manera muy específica, las características del problema o de la oportunidad. En caso de poder relacionar condiciones internar y/o externas sería muy conveniente (ámbito político favorable o no, interés prioritario de los aliados, condiciones de estabilidad o de crisis, disponibilidad presupuestal o escenario de austeridad entre otros).	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.



<p>¿Ha habido anteriores intentos por parte de la ACI para atender el problema u oportunidad? Aquí es importante relacionar todo posible precedente asociado con intentos anteriores para solucionar el problema o aprovechar la oportunidad (sean alternativas pensadas, diseñadas e incluso implementadas). Se debe describir en caso de existir, cuál fue el contexto, condiciones de desarrollo y resultados obtenidos. Se deben indicar en orden cronológico. Esto último contribuye a caracterizar el establecimiento de relaciones de causalidad.</p>	<p>Haga clic o pulse aquí para escribir texto.</p>
--	--

- Objetivo estratégico Elija un elemento.
 Elija el objetivo estratégico de la lista desplegable.
 Objetivo(s) Táctico(s) Elija un elemento.
 Elija el objetivo táctico de la lista desplegable.
 Objetivo Plan de Acción ACI (año) Elija un elemento.
 Elija el objetivo del plan de acción de la ACI.

Actividades	Actores Externo		Actores Internos		Compromisos		Conclusión	
	Institución	Rol	Cargo/Proceso	Rol	Descripción	Responsable	Cumplido (SI/NO)	Observación /Justificación
Actividad 1: Descripción general de la actividad							Elija un elemento.	
							Elija un elemento.	
							Elija un elemento.	

Actividad Proyecto / Descripción (fase)	Factores Positivos		Factores Negativos		Aspectos a considerar a futuro		Resultados para la ACI	
	Internos	Externos	Internos	Externos	Descripción	Prioridad	Beneficios	Aprendizajes
Descripción (fase)						Elija un elemento.		
						Elija un elemento.		

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.



5.3. Relaciones Locales e Internacionales

Desde el proceso de Relaciones Locales e Internacionales se pretende generar y potenciar proactivamente oportunidades que estén ligadas con la ejecución de los proyectos priorizados en el Plan de Desarrollo, a través del fortalecimiento de las relaciones con los aliados estratégicos locales e internacionales según las diferentes líneas temáticas establecidas desde el direccionamiento estratégico.

El proceso es el responsable de reportar los resultados de los siguientes indicadores y de acuerdo a ellos se plantean algunas actividades. Estas actividades se plasmarán en un cronograma de trabajo para el año 2018.

INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
Alianzas de cooperación COL-COL gestionadas de manera articulada con APC	V0: Número de alianzas de cooperación COL-COL gestionadas de manera articulada con APC.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un mapeo de las principales ciudades que tengan buenas prácticas en las temáticas priorizadas por el plan de desarrollo de Medellín, para gestionar alianzas y aprendizajes de doble vía. - Adelantar un relacionamiento con los territorios priorizados a partir del mapeo realizado. - Definir las metodologías de intercambio. - Ejecutar el intercambio. - Realizar documentación, evaluación y seguimiento del intercambio.
Agendas con nuevas metodologías de intercambio de buenas prácticas con validadores en la ciudad de Medellín y el Área Metropolitana	V0: Número de agendas con nuevas metodologías de intercambio de buenas prácticas con validadas en la ciudad de Medellín y el Área Metropolitana.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar agendas aptas para la aplicación de las metodologías aprendidas. - Desarrollar material de apoyo (fichas técnicas, presentaciones, videos, etc.) por temática para envío previo al desarrollo de las agendas. - Realizar evaluación para ajustar y mejorar el proceso. - Adelantar exploración de nuevos aliados estratégicos para desarrollar este tipo de agendas a fin de darle continuidad a la estrategia del Medellín Lab.
Alianzas de cooperación sur-sur (oferta de cooperación) en las cuales Medellín	V0: Número de alianzas de cooperación sur-sur concretadas en las que Medellín comparte sus buenas prácticas.	<ul style="list-style-type: none"> - Definir las características de los intercambios que la ACI Medellín reportará dentro del indicador para que toda la agencia esté alineada, conforme a la información recibida

INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
comparte sus buenas prácticas.		<p>desde APC acerca de las alianzas de cooperación sur-sur.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar seguimiento a acciones implementadas como resultado de los intercambios técnicos realizados con las diferentes ciudades, para evidenciar el trabajo de Medellín. - Identificar potenciales alianzas de cooperación sur-sur que se deriven de las agendas realizadas. - Tener una comunicación permanente con APC para la exploración e identificación de nuevas oportunidades de cooperación Sur - Sur. - Revisar y analizar los convenios de cooperación y hermanamientos vigentes para identificar potencialidades y establecer nuevas rutas de trabajo. - Explorar opciones de cooperación sur-sur en las que Medellín sea receptora y no solo oferente. - Evaluar las solicitudes de cooperación sur-sur que recibe la ciudad y definir la metodología más adecuada para el intercambio. <ul style="list-style-type: none"> * agenda presencial * envío de información digital * video conferencias
Alianzas de cooperación triangular concretadas.	VO: Número de alianzas de cooperación triangular concretadas.	<ul style="list-style-type: none"> - Adelantar un relacionamiento proactivo con actores que apalancen la cooperación triangular (países, ciudades, organismos multilaterales, etc.). - Tener una comunicación permanente con APC para la exploración e identificación de nuevas oportunidades de cooperación triangular. - Identificar potenciales alianzas de cooperación triangular que se deriven de las agendas realizadas.
Eventos internacionales de carácter estratégico en los que participa	VO: Número de eventos internacionales de carácter estratégico en los que participa el Alcalde o su delegado.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar un mapeo de los principales eventos internacionales a los que debe asistir el Alcalde, que se puedan programar con anticipación.

INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
el Alcalde o su delegado.		- Identificar posibles actores claves para la ciudad que puedan ser contactados por el delegado a participar de los eventos para establecer relaciones con potenciales cooperantes o inversionistas.
Validadores VIP que visitan la ciudad de Medellín.	VO: Número de validadores VIP que visitan la ciudad de Medellín.	- Definir con los aliados locales, los validadores que son estratégicos para visitar la ciudad. - Crear un formato web de identificación de perfil, que permita recibir la información completa y ágil (Revisar con Posicionamiento).
Validadores que visitan la ciudad de Medellín.	VO: Número de validadores que visitan la ciudad de Medellín.	- Crear un formato web de identificación de perfil, que permita recibir la información completa y ágil (Revisar con Posicionamiento). - Definir un mecanismo de filtro para la atención a delegaciones nacionales e internaciones de acuerdo a la información obtenida del formato de identificación. * agenda presencial * envío de información digital * video conferencias

5.4. Posicionamiento

Se pretende innovar en las acciones de comunicación interna y externa, buscando nuevas formas de transmitir los mensajes e impactar con éxito a nuestros públicos objetivo. Se quiere estar en la mente de los cooperantes e inversionistas para que vean en Medellín la ciudad idónea para sus proyectos y negocios, y esto se logra comunicando de manera clara y constante las oportunidades existentes, mejorando los mecanismos de interacción, conociendo la opinión de los interlocutores y desarrollando acciones creativas para una mejor comunicación.

El proceso es responsable de reportar los resultados de los siguientes indicadores y de acuerdo a ellos se plantean algunas actividades. Estas actividades se plasmarán en un cronograma de trabajo para el año 2018.



INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
6.1 Premios internacionales postulados con iniciativas desarrolladas por la Alcaldía de Medellín	V0: La ACI Medellín realiza un riguroso proceso de postulación de buenas prácticas del Municipio de Medellín a premios internacionales. Los premios constituyen un instrumento estratégico al contribuir al posicionamiento de Medellín en el escenario internacional promocionando y difundiendo sus lecciones aprendidas en diferentes temáticas.	- Crear un premio que se llame: “Premio Medellín Internacional a la Resiliencia”, para hacer un reconocimiento a aquellas ciudades en el mundo que como Medellín han superado adversidades y transformado su realidad.
6.4 Periodistas de medios internacionales atendidos por la ACI Medellín.	V0: Número de periodistas de medios internacionales interesados en iniciativas desarrolladas por la administración municipal.	- Realizar “Press Trips” para periodistas de diferentes géneros como crónica, opinión y documental. - Diversificar el tipo de personaje/periodista/medio/contenido internacional que se atiende desde la ACI Medellín según el contenido que produce: blogueros, influenciadores y líderes de opinión.
6.7 Gestión para el relacionamiento con prensa.	V0: Coordinación de actividades para el relacionamiento eficaz con la prensa extranjera que cubre diferentes temáticas de ciudad.	- Si hay recursos, realizar press trips para visibilizar iniciativas de la Alcaldía en medios nacionales e internacionales. - Si hay recursos, realizar 2 viajes al año para hacer ronda con medios de comunicación importantes de cada país, uno en el primer semestre y otro en el segundo semestre. - Si hay recursos, divulgar un artículo de Medellín en las revistas de las aerolíneas. - Abrir un espacio en televisión para que la ACI Medellín divulgue información sobre su gestión. Programa de 5 minutos en Telemedellín. - Abrir un espacio en radio de la Cámara de Comercio de Medellín u otra emisora similar para hablar temas de inversión.

INDICADORES	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDADES
		- Dinamizar los formatos de los boletines de tal manera que se logre conectar a los periodistas y otros profesionales de los medios alternativos con la ACI Medellín.
6.5 Publicaciones en medios internacionales resultado de la atención de la ACI Medellín a periodistas internacionales.	V0: Número de publicaciones en medios internacionales.	- Si hay recursos, contratar una empresa especializada en actualización de bases de datos. - Cuantificar el valor económico del free press, con el fin de identificar el dinero que se ahorra la ACI Medellín en publicaciones en medios.
6.8 Ferias internacionales y de negocios en las que la ACI Medellín garantiza la vinculación del Municipio de Medellín.	V0: Garantizar la vinculación de la Alcaldía de Medellín en 6 ferias internacionales y de negocios realizadas en el Municipio de Medellín.	- Coordinar con el organizador de la feria los periodistas que deben ser invitados para el cubrimiento de la misma, a fin cumplir con el componente de internacionalización.
6.9 Eventos ¿Por qué Medellín? realizados con aliados internacionales y empresarios estratégicos.	V0: Realizar 5 eventos ¿Por qué Medellín? con aliados internacionales y empresarios estratégicos.	- Realizar una ronda de medios en las ciudades donde se realicen estos eventos, con el objetivo de dar a conocer la ACI Medellín, su gestión y el impacto del evento. De esta manera fortalecemos la estrategia de relacionamiento y posicionamiento de ciudad.
Evento estratégico: "Medellín y sus lazos con el mundo".		- Registro ¿qué mensaje le quieres dejar a la ciudad? Innovador. - Invitar periodistas VIP que hablen de Medellín - Press Trip. - Campaña de expectativa para impactar el público objetivo.
Revista Link 2018		- Visibilizar gestión internacional de Federico Gutiérrez. - Nueva marca de ciudad. - Mercadeo de ciudad. - Plataforma de cooperación, resaltar MAKAI.A. - Incluir artículo periodista top.

5.5. Relaciones Administrativas

Desde el proceso de Relaciones Administrativas se pretende trabajar los siguientes proyectos en el año 2018, con el ánimo de dar cumplimiento a los indicadores que desde el plan estratégico 2013-2023 son responsabilidad del proceso.

Subproceso de Gestión Presupuestal y Financiera. Proyecto: Guía de Exenciones Tributarias en la Cooperación Internacional.

Objetivo General: Diseñar una guía con las exenciones tributarias que sirva de ayuda para gestionar recursos de Cooperación Internacional con la Unión Europea.

Objetivo Específicos:

1. Diseñar una guía con las exenciones tributarias para la gestión de Cooperación Internacional con la Unión Europea.
2. Capacitar a los procesos misionales de la ACI Medellín sobre la normatividad tributaria colombiana aplicable a los convenios de Cooperación Internacional, firmados con la Unión Europea.

Subproceso de Gestión Jurídica. Proyecto: Implementación del SECOP II

Objetivo general:

Implementar la plataforma del SECOP II para crear, evaluar y adjudicar los procesos de contratación, permitiendo así que los proveedores pueden hacer seguimiento al avance de los procesos de su interés y participar en ellos presentando ofertas y observaciones.

Objetivo específico:

Permitir la eficiencia, transparencia y reducción de los costos de las transacciones, optimizando así los recursos públicos, para pasar de la simple publicidad a una plataforma transaccional que permite a compradores y proveedores realizar el proceso de contratación en línea.

Subproceso de Gestión Humana. Proyecto: Salario Emocional

Objetivo General: Retribuir con beneficios no monetarios a los funcionarios de la ACI Medellín, buscando de esta manera contar con un personal satisfecho, productivo y con un alto sentido de compromiso y pertenencia hacia la agencia.

Objetivos específicos:

1. Brindar a los funcionarios de la ACI Medellín equilibrio entre calidad de vida y trabajo.
2. Fomentar un buen clima organizacional.
3. Permitir a los empleados de la ACI Medellín conciliar su vida laboral con su vida familiar.



Subproceso de Sistema Integrado de Gestión. Proyecto: Certificación del SIG de la ACI Medellín en la norma ISO 9001:2015

Objetivo General: Lograr la transición y certificación del SIG de la ACI Medellín en la norma **NTC ISO 9001:2015**, a través de actividades coordinadas y realizando los ajustes necesarios para continuar con el proceso de mejoramiento continuo.

Objetivos Específicos:

1. Dar cumplimiento al plan de trabajo establecido para la transición y certificación del SIG.
2. Consolidar el comité de calidad para que sirva de apoyo en todas las actividades que se deben adelantar.
3. Brindar acompañamiento a todos los procesos y subprocesos en la revisión y ajuste de toda la documentación, incluyendo mapa de riesgos y plan de mejoramiento.

Subproceso de Gestión Documental. Proyecto: Centralización de la información digital de la ACI Medellín

Objetivo General: Centralizar la información digital en el software para gestión documental Docuware, la cual se encuentra en el software AMVA, y en las carpetas de los diferentes procesos.

Objetivos Específicos:

1. Trabajar por hacer realidad un Sistema de Gestión de Documentos para la ACI Medellín, que cumpla con la normativa vigente, armonice con los sistemas de gestión y con la planeación estratégica.
2. Levantar procesos y procedimientos que garanticen que los documentos producidos y recibidos sean confiables, accesibles y que se puedan conservar y preservar durante el ciclo vital del documento.
3. Contribuir a la productividad de la ACI Medellín por contar con la información organizada.
4. Aprovechar los recursos tecnológicos para la producción, distribución, utilización, acceso y conservación de los documentos electrónicos

Subproceso de Gestión de Recursos Físicos. Proyecto: Crear listado de bienes devolutivos de la ACI-Medellín en office 365.

Objetivo general: Organizar el listado de bienes devolutivos que posee la entidad actualmente en office 365, para permitir una mayor organización y control de los mismos.

Objetivos Específicos:

1. Determinar la información necesaria para crear el listado, toda vez que deberá ser suministrada al Subproceso de Gestión de Recursos Tecnológicos para la creación de una plantilla en office 365.



2. Entregar los lineamientos necesarios al Auxiliar Administrativo de Sistemas e Informática acerca de las necesidades del Subproceso de Recursos Físicos para la elaboración del listado.

El proceso es el responsable de reportar los resultados de los siguientes indicadores y de acuerdo a ellos se plantean algunas actividades. Estas actividades se plasmarán en un cronograma de trabajo para el año 2018.

SUBPROCESO	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDAD
Gestión Presupuestal y Financiera.	Guía de Exenciones Tributarias en la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar el estado del arte por medio de documentación emitida o solicita a Noticiero Oficial y la plataforma de Ceta y gestionar cita con la DIAN y la universidad Eafit. - Realizar reunión con el subproceso de gestión jurídica para la revisión preliminar de la información. - Diseñar la guía preliminar y realizar socialización con el equipo de trabajo de gestión del conocimiento, con el fin de recibir retroalimentación. - Realizar una revisión final y diseño de la guía con el acompañamiento de un experto y coordinar la socialización en un espacio de aprendizaje y publicación en la página web ACI Medellín.
Gestión Jurídica	Implementación del SECOP II	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar el estudio de las guías y manuales que se han emitido desde Colombia Compra Eficiente. - Participar en capacitaciones de la plataforma del SECOP II - Gestionar la inscripción y comenzar con la implementación del SECOP II.
Gestión Humana	Salario Emocional	<ul style="list-style-type: none"> - Crear una propuesta con los beneficios de salario emocional, la cual será revisada y aprobada por el Director Ejecutivo. - Adelantar los procesos contractuales que se deriven de la propuesta de salario emocional. - Coordinar la socialización y entrega de los beneficios y realizar seguimiento a la ejecución.

SUBPROCESO	DESCRIPCIÓN DE VARIABLES	ACTIVIDAD
Sistema Integrado de Gestión	Certificación del SIG de la ACI Medellín en la norma ISO 9001:2015	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar, coordinar y realizar la revisión y aplicación de cada uno de los componentes de la norma ISO 9001:2015: 4.Contexto de la organización 5. Liderazgo 6. Planificación para el sistema de gestión de la calidad 7. Soporte 8. Operación 9. Evaluación del desempeño 10. Mejora
Gestión Documental	Centralización de la información digital de la ACI Medellín	<ul style="list-style-type: none"> - Reunión con el personal encargado en el área de sistemas del Área Metropolitana, para coordinar la labor de descriptación de la información que se encuentra en la aplicación del contratista y que pertenece a la Agencia. - Migración de la información descriptada al software de gestión documental de la ACI Medellín. - Revisar la información que se encuentra en cada proceso de la ACI Medellín, para identificar que se debe trasladar del archivo de gestión al archivo central.
Gestión de Recursos Físicos	Crear un listado de activos devolutivos de la ACI-Medellín en office 365.	<ul style="list-style-type: none"> - Crear una plantilla en office 365 con los campos necesarios para organizar el inventario de bienes devolutivos. - Realizar la migración de la plantilla de inventario de bienes devolutivos que se tiene actualmente en Excel al formulario creado en office 365, revisar y realizar los ajustes que sean necesarios.

6. DEFINICIÓN DE PLAN TÁCTICO E INDICADORES PARA EL AÑO 2018

Luego de realizado un primer momento de planeación por parte de cada proceso con todos sus integrantes y tener una previa revisión del Director Ejecutivo, se realizó una mesa de trabajo el 20 de noviembre de 2017 con los miembros de la Junta Directiva, la cual se adelantó de la siguiente manera: previo a la fecha de la reunión se envió por correo electrónico a cada miembro de Junta la información de la planeación de cada proceso para su revisión y análisis, en las mesas de trabajo se encontraba cada Subdirector en compañía de tres profesionales para atender a cada uno de los

miembros de la Junta y darles a conocer las tareas planteadas para alcanzar los objetivos propuestos y recibir por parte de ellos una retroalimentación, con el fin de realizar ajustes.

Una vez surtidas estas actividades para definir el plan táctico y los indicadores para la vigencia 2018 se realizó la revisión de cada uno de los objetivos estratégicos, sus metas para la vigencia del plan y se definieron los indicadores de gestión para medir el impacto o resultado deseado.

6.1. Matriz de Indicadores

Como resultado se obtiene la siguiente matriz de indicadores para el año 2018:



*Se reportan a la Secretaria de Desarrollo Económico

OBJETIVO ESTRATEGICO 2013-2023	OBJETIVOS TÁCTICOS 2018	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD	REPORTA	PLAN DE ACCIÓN	PLAN DE DESARROLLO 2016-2019	META AÑO 2018
1. Incrementar las capacidades de I+D+i de la región a través de la atracción de centros de innovación para el fortalecimiento económico y la generación de empleo calificado.	1.1 Identificar centros de innovación extranjeros para el fortalecimiento de las estrategias de desarrollo económico de la ciudad.	1.1.1. Empresas potenciales analizadas y priorizadas de la base de datos "Compañía con alto enfoque en I+D" para ser contactadas por la ACI.	Número	Gestión del Conocimiento			20
	1.2. Generar contenidos para la construcción de una propuesta de valor para la atracción de centros de I+D.	1.2.1."Compañías con alto enfoque en I+D" contactadas para presentarles la oferta de ciudad y los servicios de la ACI en materia de inversión.	Número	Proyectos y propuestas de valor			20
2. Establecer alianzas de cooperación que faciliten la consolidación de las apuestas de desarrollo de la región en los ejes temáticos priorizados en los planes de desarrollo.	2.1. Gestionar un monto de 11 millones de USD en cooperación técnica y/o financiera nacional e internacional.	2.1 Monto de cooperación técnica y financiera nacional e internacional recibida.	Millones de USD	Proyectos y propuestas de valor		X	11
	2.2. Impactar 12 proyectos del Plan de Desarrollo del Municipio de Medellín con cooperación técnica y/o financiera.	2.2 Proyectos impactados con cooperación técnica o financiera a partir de las alianzas de cooperación gestionadas para el Municipio de Medellín.	Número	Proyectos y propuestas de valor		X	12
	2.3. Contar con 10 nuevos cooperantes vinculados activamente en la región.	2.3 Nuevos cooperantes identificados y vinculados.	Número	Gestión del conocimiento	X		10
	2.4. Concretar 9 alianzas de cooperación nacional e internacional gestionadas para el Municipio de Medellín en función de las prioridades del Plan de Desarrollo Municipal.	2.4 Alianzas de cooperación nacional e internacional reportadas en función de las prioridades del Plan de Desarrollo Municipal.	Número	Proyectos y propuestas de valor	X		9

OBJETIVO ESTRATEGICO 2013-2023	OBJETIVOS TÁCTICOS 2018	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD	REPORTA	PLAN DE ACCIÓN	PLAN DE DESARROLLO 2016-2019	META AÑO 2018
	2.5. Participar en 5 alianzas bajo el esquema de cooperación COL-COL en las que Medellín actúa como oferente.	2.5 Alianzas de cooperación COL-COL en las que Medellín actúa como oferente.	Número	Relaciones locales e internacionales			5
3. Ampliar el tejido empresarial de la región a través de la atracción de inversión nacional y extranjera para el fortalecimiento económico y la generación de empleo calificado.	3.1. Gestionar 17 proyectos de inversión y/o reinversión de empresas nacionales y/o extranjeras en Medellín y su Área de influencia.	3.1 Inversiones y reinversiones nacionales y extranjeras realizadas para el desarrollo y la competitividad.	Número	Proyectos y propuestas de valor		X	17
	3.2 Gestionar un monto de inversión de 242 millones de USD.	3.2. Monto de inversión nacional y extranjera reportada para el desarrollo y competitividad.	Millones de USD	Proyectos y propuestas de valor		X	242
	3.3 Generar 1010 empleos derivados de la gestión de inversión nacional y extranjera en la ciudad.	3.3 Empleos generados a partir de inversión nacional y extranjera reportada.	Número	Proyectos y propuestas de valor		X	1010
	3.4. Construir 24 propuestas de valor para la llegada de empresas nacionales y extranjeras que fortalezcan el desarrollo local.	3.4. Propuestas de valor construidas para la atracción de compañías nacionales y extranjeras que fortalezcan el desarrollo local.	Número	Proyectos y propuestas de valor	X		24
	3.5. Atender 90 inversionistas potenciales (nuevos inversionistas e inversionistas instalados).	3.5 Gestión para desarrollo de la inversión.	Número	Proyectos y propuestas de valor	X		90
	3.6. Identificar oportunidades de inversión a través del monitoreo del entorno.	3.6. oportunidades de inversión identificadas.	Número	Gestión del conocimiento			40

OBJETIVO ESTRATEGICO 2013-2023	OBJETIVOS TÁCTICOS 2018	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD	REPORTA	PLAN DE ACCIÓN	PLAN DE DESARROLLO 2016-2019	META AÑO 2018
4. Consolidar el centro de pensamiento estratégico de la ACI Medellín a través del Laboratorio Medellín para la transferencia de buenas prácticas en Latinoamérica.	4.1 Gestionar la implementación de 1 buena práctica internacional en los programas del Plan de Desarrollo de Medellín.	4.1. Buenas prácticas a nivel internacional gestionadas para implementar en programas de la Alcaldía de Medellín.	Número	Gestión del conocimiento		X	1
	4.2. Realizar cátedras ACI como escenarios de discusión estratégica entre la ACI y Aliados locales.	4.2. Cátedras ACI realizadas.	Número	Gestión del conocimiento			4
	4.3. Activar el modelo de prefactibilidad del Centro de Pensamiento.	4.3. Actividades seleccionadas para el 2018 y desarrolladas del Modelo de Prefactibilidad del Centro de Pensamiento.	Número	Gestión del conocimiento			3
5. Concretar alianzas de cooperación sur-sur que consoliden a Medellín como referente de oferta de cooperación.	5.1. Concretar 2 alianzas de cooperación sur-sur en las cuales Medellín comparta sus buenas prácticas.	5.1 Alianzas de cooperación sur-sur (oferta de cooperación) en las cuales Medellín comparte sus buenas prácticas.	Número	Relaciones locales e internacionales		X	2
	5.2. Valorar la cooperación técnica ofrecida por la ciudad a través de intercambios.	5.2 Cooperación técnica ofrecida por la ciudad.	Millones de USD	Relaciones locales e internacionales			0,08 Millones de USD
6. Posicionar positivamente a Medellín en el ámbito nacional e internacional estableciendo relaciones que promuevan la	6.1. Concretar 15 acciones de cooperación realizadas por miembros de la red SOS PAISA que contribuyan con el fortalecimiento de las apuestas de desarrollo local.	6.1 Aportes de países residentes en el exterior, que contribuyan al fortalecimiento de las apuestas de desarrollo local.	Número	Posicionamiento		X	15

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2013-2023	OBJETIVOS TÁCTICOS 2018	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD	REPORTA	PLAN DE ACCIÓN	PLAN DE DESARROLLO 2016-2019	META AÑO 2018
cooperación y la inversión.	6.2. Garantizar la vinculación de la Alcaldía de Medellín en 3 ferias internacionales de negocios realizada en el Municipio de Medellín.	6.2 Ferias internacionales de negocios en las que la ACI garantiza la vinculación del Municipio de Medellín.	Número	Posicionamiento		X	3
	6.3. Realizar 6 eventos ¿Por qué Medellín? con aliados internacionales y empresarios estratégicos.	6.3. Eventos "Por qué Medellín" realizados con aliados internacionales y empresarios estratégicos.	Número	Posicionamiento		X	6
	6.4 Atender 250 periodistas de medios internacionales interesados en las iniciativas desarrolladas por la administración municipal.	6.4 Periodistas de medios internacionales atendidos por la ACI Medellín.	Número	Posicionamiento		X	250
	6.5. Asistir a 15 eventos internacionales de carácter estratégico en los que participa el Alcalde o su delegado.	6.5 Eventos internacionales de carácter estratégico en los que participa el Alcalde o su delegado.	Número	Relaciones locales e internacionales		X	15
	6.6. Gestión para el relacionamiento con prensa.	6.6 Gestión para el relacionamiento con prensa.	Porcentaje	Posicionamiento		X	100%
	6.7. Desarrollar agendas con nuevas metodologías de intercambio de buenas prácticas para posicionar a Medellín como un nodo de conocimiento en la región.	6.7 Agendas con nuevas metodologías de intercambio de buenas prácticas con validadores en la región.	Número	Relaciones locales e internacionales			2

OBJETIVO ESTRATEGICO 2013-2023	OBJETIVOS TÁCTICOS 2018	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD	REPORTA	PLAN DE ACCIÓN	PLAN DE DESARROLLO 2016-2019	META AÑO 2018
	6.8. Postular a 5 premios internacionales iniciativas desarrolladas por la Alcaldía de Medellín.	6.8 Premios internacionales postulados con iniciativas desarrolladas por la Alcaldía de Medellín.	Número	Posicionamiento			5
	6.9. Lograr 20 publicaciones en medios internacionales resultado de la atención de la ACI Medellín a periodistas internacionales.	6.9 Publicaciones en medios internacionales resultado de la atención de la ACI Medellín a periodistas internacionales.	Número	Posicionamiento			20
	6.10 Promover la visita de validadores VIP a la ciudad de Medellín.	6.10 Validadores VIP que visitan la ciudad de Medellín.	Número	Relaciones locales e internacionales			70
	6.11 Promover la visita de validadores a la ciudad de Medellín	6.11 Validadores que visitan la ciudad de Medellín.	Número	Relaciones locales e internacionales			700
7. Posicionar a la ACI Medellín como referente de buena práctica pública en internacionalización generando contenidos relevantes para públicos de interés.	7.1. Realizar 8 encuentros en el exterior con paisas de la Red SosPaisa.	7.1 Encuentros con paisas en el exterior.	Número	Posicionamiento	X		8
	7.2. Realizar 8 campañas de activación de la Red SosPaisa.	7.2 Campañas de activación de la Red Sos Paisa realizadas durante el año.	Número	Posicionamiento	X		8
	7.3. Referenciar buenas prácticas en las principales problemáticas de la ciudad.	7.3 Buenas prácticas referenciadas en las principales problemáticas de la ciudad.	Número	Gestión del conocimiento			1
	7.4. Gestionar una participación activa de la ciudad en redes internacionales logrando posicionar y compartir buenas prácticas locales.	7.4 Acciones en redes internacionales en las que participa la ACI Medellín.	Número	Gestión del conocimiento			6

OBJETIVO ESTRATEGICO 2013-2023	OBJETIVOS TÁCTICOS 2018	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD	REPORTA	PLAN DE ACCIÓN	PLAN DE DESARROLLO 2016-2019	META AÑO 2018
8. Establecer un modelo de trabajo institucional acorde con las tendencias internacionales (organización flexible), que permita mayor eficiencia en el desarrollo de los procesos.	8.1. Promover un buen clima laboral a través de la consolidación de una cultura organizacional orientada al logro de los objetivos institucionales.	8.1. Porcentaje de satisfacción de los empleados de la ACI Medellín en la evaluación de los riesgos psicosociales.	Porcentaje	Relaciones Administrativas			70%
9. Fortalecer el sistema de información de la ACI Medellín respondiendo a las necesidades de los procesos misionales de forma ágil, innovadora y simple.	9.1. Lograr la certificación del SIG de la ACI Medellín en la norma NTC ISO 9001:2015, realizando los ajustes necesarios para continuar con el proceso de mejoramiento continuo.	9.1. Cumplimiento de los requisitos exigidos por la norma NTC ISO 9001: 2015.	Binario	Relaciones Administrativas			ACI certificada
10. Contar con el talento humano calificado necesario para que la ACI Medellín se fortalezca como la organización experta en asuntos de internacionalización para el desarrollo social y económico de la región.	10.1 Contar con el talento humano con las competencias requeridas para el cumplimiento de sus responsabilidades.	10.1 Promedio del resultado de la evaluación de desempeño por competencias.	Puntaje	Relaciones Administrativas			70%
11. Garantizar la transferencia del conocimiento por medio de un modelo de gestión organizacional, que permita potenciar el aprendizaje del equipo de trabajo.	11.1 Implementar espacios de aprendizaje organizacional para fortalecer las capacidades del equipo de profesionales de la ACI Medellín.	11.1 Espacios de aprendizaje de transferencia de conocimiento o aprendizaje implementados por la ACI Medellín.	Número	Gestión del conocimiento			4

Una vez definida la matriz de indicadores, se llevó a cabo la socialización a todo el personal de la ACI Medellín por parte de la Subdirectora de Gestión del Conocimiento, Carolina Bernal, el día 12 de diciembre de 2017.



6.2. Propuesta de Actividades a desarrollar para el logro de las metas

Estas son algunas de las actividades que se plantean con el fin de dar cumplimiento a los indicadores:

6.2.1 Gestión del Conocimiento

- Identificar nuevos centros de innovación para el fortalecimiento de las estrategias de desarrollo económico de la ciudad.
- Generar contenido pertinente para la toma de decisión de instalación de centros de I+D (Por demanda).
- Identificar 10 nuevos cooperantes vinculados activamente en la región
- Identificar cuarenta (40) oportunidades de inversión a través del monitoreo del entorno.
- Gestionar la implementación de 1 buena práctica internacional en los programas del Plan de Desarrollo de Medellín.
- Desarrollar cátedras ACI como escenarios de discusión estratégica entre la ACI Medellín y Aliados locales.
- Activar el modelo de prefactibilidad del Centro de Pensamiento.
- Referenciar una (1) buena práctica en las principales problemáticas de la ciudad.
- Gestionar una participación activa de la ciudad en seis (6) redes internacionales, logrando posicionar y compartir buenas prácticas locales.
- Desarrollar (4) espacios de aprendizaje de transferencia de conocimiento implementados por la ACI Medellín, con el fin de garantizar la usabilidad de los diferentes formatos para transferir el conocimiento y generar aprendizaje colectivo.
- Generar espacios de intercambio (mesas de trabajo) con las diferentes secretarías y socios de la entidad para estar alineados con las prioridades y proyectos de los Planes de Desarrollo de cada municipio.

6.2.2 Proyectos y Propuestas de Valor

- Realizar actividades de promoción de cooperación en el 1er semestre de 2018 para concretar los convenios en el segundo semestre 2018.
- Trabajar proactivamente con entidades similares a la ACI Medellín, nacionales e internacionales (fundaciones empresariales, embajadas, cámaras binacionales, API's), para captar mayores posibilidades de alianzas.
- Articular iniciativas de responsabilidad social - empresarial de inversionistas extranjeros con el equipo de cooperación de la ACI Medellín.
- Hacer más visibles las necesidades de cooperación de la ciudad a través de un plan de posicionamiento en coordinación con la Subdirección de Posicionamiento.
- Realizar seguimiento y evaluación de los proyectos en curso con aliados locales e internacionales en la ciudad - región.
- Explorar nuevas metodologías de cooperación como la financiación basada en resultados.
- Buscar cooperación triangular con organizaciones multilaterales como banca internacional (Banco Mundial y BID).



- Fortalecer canales de relacionamiento con todas las secretarías de la Alcaldía y el Área Metropolitana para impactar mayor número de proyectos con cooperación internacional (monitoreo y gestión).
- Filtrar proyectos que no han sido impactados con cooperación que hacen parte del Plan de Desarrollo.
- Generar, revisar y actualizar propuestas de valor estandarizadas por línea temática de cooperación.
- Potencializar y capitalizar oportunidades de cooperación que se generen desde las redes de ciudades donde participa la ciudad, las cuales deben estar monitoreadas desde las líneas temáticas.
- Alinear agendas internacionales tanto de cooperación como de inversión para generar mayores oportunidades de relacionamiento.
- Mantener y hacer seguimiento a los inversionistas instalados con el nuevo portafolio de servicios de la ACI Medellín.
- Trabajar proactivamente con cámaras binacionales, embajadas, asociaciones gremiales, otras API's internacionales.
- Captar nuevas oportunidades de inversión extranjera y nacional a través de la oferta de los proyectos de inversión *Brownfield* (son aquellos en las que se aprovechan unas instalaciones ya existentes y que son modificadas, aumentadas y/o mejoradas tras su adquisición por nuevos inversores).
- Coordinar con todos los procesos de la ACI Medellín el progreso de las oportunidades *Greenfield* (aquel que se refiere a la realización de un proyecto desde cero, o aquel existente que se cambia en su totalidad).
- Dar a conocer las principales necesidades de formación de talento de los inversionistas a las secretarías de la Alcaldía de Medellín y Área Metropolitana.
- Recurrir a capacitación de formación en vocería.
- Con Ruta N, se trabajará para construir una propuesta de ciudad para la atracción de empresas que instalen su centro de innovación en la ciudad. Esta apuesta se comunicará con otros entes que participen en la gestión.
- Priorizar sectores que generen valor en mano de obra y desarrollo económico de la región.
- Incluir los sectores a los que apunta la nueva Política Pública de Desarrollo Económico y planes de crecimiento del Área Metropolitana en las oportunidades de inversión.
- Estandarizar metodología de construcción de propuestas de valor para cada sector estratégico de inversión, teniendo en cuenta los sectores recientemente consolidados: agrotech, movilidad eléctrica, aeroespacial y real estate.
- Mantener y actualizar permanentemente de manera coordinada las evidencias de la gestión para el desarrollo de la inversión.

6.2.3 Relaciones Locales e Internacionales

- Programar reuniones periódicas con los Secretarios del Municipio de Medellín para conocer y actualizar las prioridades de trabajo.
- Desde el proceso de relaciones locales e internacionales se pretende tener un rol activo en la atracción de inversión, a través del acercamiento en frío con los inversionistas potenciales identificados por gestión del conocimiento.



- Fortalecer el relacionamiento con los actores locales para alinear la oferta de ciudad en pro de la atracción de cooperación e inversión.

Alianzas cooperación Col - Col

- Definir una metodología para compartir el modelo de gestión de la ACI Medellín, ya que este es uno de los temas más solicitados.
- Actualmente APC se ha enfocado en iniciativas de cooperación COL-COL para paz y postconflicto, por esta razón no todas las actividades de intercambio serán articuladas con APC.

Agendas con nuevas metodologías

- Desarrollar material de apoyo (fichas técnicas, presentaciones, videos, etc.) por temática para envío previo al desarrollo de las agendas.

Alianzas de cooperación Sur-Sur

- Tener presente que las alianzas de cooperación sur - sur se pueden dar de muchas maneras y existe un sinnúmero de herramientas que facilitan este tipo intercambio. No se requiere la firma de un convenio para este tipo de relaciones.
- Realizar seguimiento a acciones implementadas como resultado de los intercambios técnicos realizados con las diferentes ciudades, para evidenciar el trabajo de Medellín.
- Explorar opciones de cooperación sur-sur en la que Medellín sea receptora y no solo oferente de cooperación.
- Identificar buenas prácticas de las delegaciones que visitan la ciudad, con el fin de promover un intercambio de doble vía.
- Revisar y analizar los convenios de hermanamientos para identificar potencialidades y establecer nuevas rutas de trabajo.
- Valorar la cooperación técnica entregada por Medellín a través de una herramienta de medición, con el fin de evidenciar y cuantificar la transferencia de conocimiento realizada.
- Identificar buenas prácticas de Medellín que se encuentren sistematizadas para que sean incluidas en el catálogo de APC.

Validadores VIP que visitan la ciudad de Medellín

- Definir con los aliados locales los validadores que son estratégicos para visitar la ciudad.

6.2.4 Posicionamiento

- Desarrollar nuevas herramientas de comunicación para la gestión del programa SOS Paisa, como boletines mensuales, entrevistas con paisas en el exterior e historias de vida para publicar en redes. Teniendo en cuenta los encuentros con paisas en el exterior y las campañas para promocionar el programa, realizaremos actividades que ayuden a fortalecer el mensaje del programa y activen la adhesión de nuevos paisas a la red.



- Concentrar las acciones para los ¿Por qué Medellín? en lograr una buena asistencia de un grupo representativo de inversionistas para dar a conocer la realidad de nuestra ciudad y su transformación.
- Organizar dos press trips de acuerdo al presupuesto disponible, con periodistas de medios internacionales que realicen un buen cubrimiento de Medellín basados en el alcance de la actual administración.
- Para la gestión en el relacionamiento con prensa queremos seguir adelante abriendo espacios de divulgación que nos brinden la oportunidad de crear nuevas relaciones con la prensa internacional para dar a conocer aún más la ciudad de Medellín en materia de inversión y cooperación internacional.

6.2.5 Relaciones Administrativas

Para el 2018 se implementarán nuevos mecanismos para el mejoramiento del clima laboral:

Plan de Capacitación

- Desarrollar las capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias fundamentales del talento humano, con miras a propiciar su eficacia personal, grupal y organizacional, mediante la entrega de conocimientos, de manera que se posibilite el desarrollo profesional de los servidores y el mejoramiento en la prestación de los servicios.

Plan de bienestar laboral

- Contribuir a elevar los niveles de satisfacción, eficiencia y eficacia personal y organizacional, buscando que se identifique cada empleado con el servicio que presta a la Agencia.
- Propiciar actividades orientadas a mantener y mejorar la comunicación efectiva entre funcionarios.

Salario emocional

- Dar a los servidores una vida óptima, en donde las dinámicas laborales se combinen perfectamente con su tiempo libre, así como con las relaciones familiares y sociales.
- Contar con el talento humano con las competencias requeridas para el cumplimiento de sus responsabilidades: Para ello, la Agencia lleva a cabo la evaluación de desempeño por competencias 360°, la evaluación se realiza a partir de la valoración que hace mediante autoevaluación, el jefe directo, los compañeros - clientes internos y subordinados. Se basa en los comportamientos y habilidades que tiene la persona en su entorno profesional, de esta manera se logran identificar las fortalezas que presenta el evaluado al llevar a cabo sus actividades laborales con su entorno y se evidencia los aspectos de oportunidad de mejora para trabajar en ellos.



La finalidad de la evaluación 360° es brindar a los funcionarios de la ACI Medellín retroalimentación para mejorar su desempeño y comportamiento. Se realiza de manera anual en el mes de septiembre.

Lograr la certificación del SIG de la ACI Medellín en la norma NTC ISO 9001:2015 realizando los ajustes necesarios para continuar con el proceso de mejoramiento continuo, se realizarán las siguientes actividades:

- Diagnóstico inicial al sistema de gestión de la calidad, para identificar la situación actual, respecto a los requerimientos de la norma internacional ISO 9001:2015 y definir plan de trabajo.
- Consolidar el comité de calidad para que sirva de apoyo en todas las actividades que se deben adelantar, gestionar, coordinar y realizar la revisión de cada uno de los componentes de la norma ISO 9001:2015.
- Llevar a cabo una revisión de los documentos, las herramientas y/o formatos utilizados en el desarrollo de las actividades del proceso, con el fin de determinar si están adoptados en el SIG y proceder con su actualización.
- Brindar acompañamiento a todos los procesos y subprocesos en la revisión y ajuste de toda la documentación, incluyendo mapa de riesgos y plan de mejoramiento.

7. PRESUPUESTO DESAGREGADO PARA EL 2018

El presupuesto de la entidad fue aprobado en Junta Directiva del 30 de noviembre de 2017, mediante acta Nro. 117 de 2017.

AGENCIA DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN DE MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA	
PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS 2018	
INGRESOS	Presupuesto 2018
Total Ingresos Presupuestados	7.228.000.00
Ingresos Corrientes	6.928.000.00
Prestación de servicios cooperación nacional e internacional	78.000.000
Capitalización o aportes sociales Municipio de Medellín	6.850.000.000
Recursos de Capital	300.000.000
Rendimientos Financieros	300.000.000
AGENCIA DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN DE MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA	
PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS	



GASTOS	PPTO INICIAL 2018	Relaciones Administrativas	Gestión del Conocimiento	Proyectos y Propuestas de Valor	Relaciones Locales e Internacionales	Posicionamiento
Total Gastos Presupuestados	7.228.000.000	2.351.608.861	997.216.354	997.216.354	1.146.842.728	1.735.115.708
Gastos funcionamiento e inversión	7.228.000.000	2.351.608.861	997.216.354	997.216.354	1.146.842.728	1.735.115.708
Funcionamiento	2.270.775.056	2.270.775.060	0	0	0	0
Gastos de personal administrativo	1.726.264.548	1.726.264.552	0	0	0	0
Servicios personales asociados a la nómina administrativa	1.264.623.637	1.264.623.641	0	0	0	0
Sueldos	969.949.143	969.949.147	0	0	0	0
Sueldos de vacaciones	40.414.548	40.414.548	0	0	0	0
Incapacidades y licencias de maternidad	0	0	0	0	0	0
Prima de navidad	80.829.096	80.829.096	0	0	0	0
Prima de servicios	80.829.096	80.829.096	0	0	0	0
Prima de vacaciones	40.414.548	40.414.548	0	0	0	0
Auxilio de transporte	2.073.168	2.073.168	0	0	0	0
Intereses cesantías	9.699.491	9.699.491	0	0	0	0
Bonificación por logro de metas	40.414.548	40.414.548	0	0	0	0
Servicios personales indirectos	89.613.683	89.613.683	0	0	0	0
Honorarios profesionales	68.163.683	68.163.683	0	0	0	0
Remuneración por servicios técnicos	21.450.000	21.450.000				
Contribuciones inherentes a la nómina	372.027.228	372.027.228	0	0	0	0
Contribuciones inherentes a la nómina al sector público	77.648.413	77.648.413	0	0	0	0
Servicio nacional de aprendizaje SENA	19.398.983	19.398.983	0	0	0	0
Instituto colombiano de bienestar familiar ICBF	29.098.474	29.098.474	0	0	0	0
Fondos de pensiones sector público	29.150.956	29.150.956	0	0	0	0
Contribuciones inherentes a la nómina al sector privado	294.378.816	294.378.816	0	0	0	0
Fondos de pensiones sector privado	87.242.942	87.242.942	0	0	0	0
Fondos de cesantías	80.829.096	80.829.096	0	0	0	0
Empresas promotoras de salud	82.445.677	82.445.677	0	0	0	0

Aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar	38.797.966	38.797.966	0	0	0	0
Administradoras de riesgos profesionales	5.063.135	5.063.135	0	0	0	0
Gastos generales	544.510.508	544.510.508	0	0	0	0
Adquisición de bienes	31.000.000	31.000.000	0	0	0	0
Materiales y suministros	25.500.000	25.500.000	0	0	0	0
Dotación a trabajadores	500.000	500.000	0	0	0	0
Combustibles	5.000.000	5.000.000	0	0	0	0
Adquisición de servicios	513.510.508	513.510.508	0	0	0	0
Capacitación	1	1	0	0	0	0
Viáticos y gastos de viaje	1	1	0	0	0	0
Comunicaciones y transporte	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0
Servicios públicos	94.125.000	94.125.000	0	0	0	0
Seguros generales	61.157.000	61.157.000	0	0	0	0
Impresiones y publicaciones	4.862.000	4.862.000	0	0	0	0
Mantenimiento	31.500.000	31.500.000	0	0	0	0
Aseo y cafetería	10.000.000	10.000.000	0	0	0	0
Arrendamiento	265.000.000	265.000.000	0	0	0	0
Comisiones, intereses y demás gastos bancarios y fiduciarios	16.000.000	16.000.000	0	0	0	0
Bienestar social e incentivos	5.000.001	5.000.001	0	0	0	0
Gastos legales	6.899.504	6.899.504	0	0	0	0
Otras adquisiciones de servicios	17.967.001	17.967.001	0	0	0	0
Gastos de inversión	4.957.224.944	80.833.801	997.216.354	997.216.354	1.146.842.728	1.735.115.708
Gastos de personal misional	3.809.240.253	0	934.495.314	934.495.314	1.005.754.312	934.495.314
Servicios personales asociados a la nómina misional	2.942.263.362	0	721.805.699	721.805.699	776.846.265	721.805.699
Sueldos	2.260.381.584	0	554.524.225	554.524.225	596.808.910	554.524.225
Sueldos de vacaciones	94.182.566	0	23.105.176	23.105.176	24.867.038	23.105.176
Incapacidades y licencias de maternidad	0	0	0	0	0	0
Prima de navidad	188.365.132	0	46.210.352	46.210.352	49.734.076	46.210.352
Prima de servicios	188.365.132	0	46.210.352	46.210.352	49.734.076	46.210.352
Prima de vacaciones	94.182.566	0	23.105.176	23.105.176	24.867.038	23.105.176
Intereses Cesantías	22.603.816	0	5.545.242	5.545.242	5.968.089	5.545.242
Bonificación por logro de metas	94.182.566	0	23.105.176	23.105.176	24.867.038	23.105.176

Servicios personales indirectos	0	0	0	0	0	0
Honorarios profesionales	0	0	0	0	0	0
Contribuciones inherentes a la nómina	866.976.891	0	212.689.615	212.689.615	228.908.047	212.689.615
Contribuciones inherentes a la nómina al sector público	113.019.079	0	27.726.211	27.726.211	29.840.446	27.726.211
Servicio nacional de aprendizaje SENA	45.207.632	0	11.090.484	11.090.484	11.936.178	11.090.484
Instituto colombiano de bienestar familiar ICBF	67.811.448	0	16.635.727	16.635.727	17.904.267	16.635.727
Contribuciones inherentes a la nómina al sector privado	753.957.812	0	184.963.404	184.963.404	199.067.601	184.963.404
Fondos de pensiones sector privado	271.245.790	0	66.542.907	66.542.907	71.617.069	66.542.907
Fondos de cesantías	188.365.132	0	46.210.352	46.210.352	49.734.076	46.210.352
Empresas promotoras de salud	192.132.435	0	47.134.559	47.134.559	50.728.757	47.134.559
Aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar	90.415.263	0	22.180.969	22.180.969	23.872.356	22.180.969
Administradoras de riesgos profesionales	11.799.192	0	2.894.616	2.894.616	3.115.343	2.894.616
Costos Generales	1.147.984.691	80.833.801	62.721.040	62.721.040	141.088.416	800.620.394
Viáticos y gastos de viaje	100.814.704	0	36.721.040	36.721.040	14.688.416	12.684.208
Tiquetes	71.600.000	0	26.000.000	26.000.000	10.400.000	9.200.000
Envíos	6.000.000	0	0	0	6.000.000	0
Hoteles	3.000.000	0	0	0	3.000.000	0
Restaurantes	22.000.000	0	0	0	22.000.000	0
Transporte	24.000.000	0	0	0	24.000.000	0
Traducciones	60.000.000	0	0	0	60.000.000	0
Caja menor	1.000.000	0	0	0	1.000.000	0
Cátedras ACI	0	0	0	0	0	0
Participación en eventos sectoriales	0	0	0	0	0	0
Por qué Medellín	73.436.186	0	0	0	0	73.436.186
Participación en la Asamblea de la ANDI	0	0	0	0	0	0
Videos Institucionales	30.000.000	0	0	0	0	30.000.000
Apoyo a la Subdirección de Gestión del Conocimiento	0	0	0	0	0	0
Foro internacional de Inversión y Cooperación XV años ACI Medellín	0	0	0	0	0	0

Foro de Inversión en Medellín	0	0	0	0	0	0
Taller Al-las	0	0	0	0	0	0
FDI Markets	0	0	0	0	0	0
Medellín Lab	0	0	0	0	0	0
Foro Dinero	0	0	0	0	0	0
Foro La República	0	0	0	0	0	0
Desayuno con periodistas	0	0	0	0	0	0
Revistas y periódicos	300.000	0	0	0	0	300.000
Monitoreo	0	0	0	0	0	0
Fotografía	0	0	0	0	0	0
Folleto de internacionalización (Revista Link)	0	0	0	0	0	0
Publicación nacional e internacional en revista	0	0	0	0	0	0
Publicaciones del centro de pensamiento	0	0	0	0	0	0
Mercadeo internacional	0	0	0	0	0	0
Campaña de publicidad SOS PAISA	25.000.000	0	0	0	0	25.000.000
Campaña de publicidad ACI Medellín	0	0	0	0	0	0
Afiliaciones a redes	0	0	0	0	0	0
Ferias internacionales	650.000.000	0	0	0	0	650.000.000
Fortalecimiento físico y tecnológico	80.833.801	80.833.801	0	0	0	0