
	<b>FORMATO CONVOCATORIA</b>	Código:FR-GTH-71
		Versión:02
		Vigencia:2016/04/05

### CONVOCATORIA No. 17 DE 2017


#### PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL CARGO DE: Profesional Junior de Gestión del Conocimiento

<b>ROL: Profesional Junior de Gestión del Conocimiento</b>		
<b>UBICACIÓN:</b> Profesional Junior de Gestión del Conocimiento  <b>MACROPROCESO:</b> Profesional Junior de Gestión del Conocimiento	<b>REPORTA A:</b> Subdirección de Gestión del Conocimiento	<b>IMPACTO</b> En todos los macro procesos de valor de la ACI Medellín
<b>PROPÓSITO</b> Identificar que conocimiento se requiere en la ACI Medellín y en el entorno para la transferencia interna y externa del conocimiento con el fin de que sea útil para los diferentes procesos de la ACI Medellín y entes públicos y privados.		
Acciones principales y acciones de apoyo	Resultado final esperado (para lo que se hace)	Formas de medir el logro (cómo se sabe lo que se hizo)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar la generación de espacios y productos de transferencia de conocimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunidades de práctica, espacios de conversación, equipos transversales y productos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de espacios y productos acompañados anualmente.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar la gestión de conocimientos desde las tecnologías.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuir a las mejoras en plataformas activas en la gestión del conocimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plataformas actualizadas y a la vanguardia.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apoyar en la búsqueda de información requerida para la realización de estudios de las condiciones de los actores relevantes involucrados en las oportunidades de cooperación e inversión.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Información actualizada del contexto de influencia para la ACI Medellín.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Número de estudios útiles apoyados.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar los distintos informes y reportes que el proceso debe producir periódicamente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proceso actualizado e información oportuna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimiento de los informes en las fechas establecidas.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capturar, registrar, codificar y crear</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Influir en la toma de decisiones y obtener información relevante.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indicador de eficacia del proceso</li> </ul>

	<b>FORMATO CONVOCATORIA</b>	Código:FR-GTH-71
		Versión:02
		Vigencia:2016/04/05

información relevante obtenida del entorno.		
– Promover una dinámica de generación e intercambio de conocimiento, buenas prácticas y lecciones aprendidas en los procesos.	– Difundirla en beneficio de la gestión de la ACI Medellín y actores estratégicos.	– Medición de la participación interna y externa.
– Apoyar la sistematización del conocimiento de la ACI Medellín.	– Conocimiento sistematizado y a disposición.	– Plataforma del conocimiento actualizado.
– Hacer inteligencia del entorno para identificar y promover nuevas oportunidades de cooperación e inversión para la ACI Medellín y sus socios.	– Aprovechar las oportunidades de cooperación e inversión.	– Oportunidades materializadas vs. oportunidades encontradas.
– Ejecutar las acciones de la planeación estratégica.	– Ejecución de las acciones de los proyectos suscritos con los clientes de la ACI Medellín.	– Metas cumplidas de los proyectos.
– Proponer y realizar acciones de mejora, preventivas y correctivas del proceso.	– Mejoras en el proceso.	– Número de mejoras propuestas y acciones realizadas de manera eficaz.
– Apoyar los procesos de sistematización de la ACI Medellín.	– Generar cultura del conocimiento.	– Documentación e información actualizada en el sistema de información (CRM).

CARACTERÍSTICAS DEL CARGO	PERFIL Y EXPERIENCIA
<b>SALARIO:</b> 3.391.457 <b>TIPO DE CONTRATO:</b> Fijo inferior a un año <b>SEDE DE TRABAJO:</b> Medellín <b>NÚMERO DE VACANTES:</b> Una (1)	<b>EDUCACIÓN:</b> Negocios o relaciones internacionales, finanzas internacionales, administración, economía, derecho, ingeniería, ciencias sociales y humanas.  <b>EXPERIENCIA REQUERIDA:</b> Acreditar como mínimo la experiencia de las prácticas profesionales requeridas por la carrera.


 <p><b>ACI</b> Medellín</p> <p>AGENCIA DE COOPERACIÓN E INVERSIÓN DE MEDELLÍN Y EL ÁREA METROPOLITANA</p> <p>Creemos lazos con el mundo para el desarrollo</p>	<b>FORMATO CONVOCATORIA</b>	Código:FR-GTH-71
		Versión:02
		Vigencia:2016/04/05

	<p><b>CONOCIMIENTOS:</b> Dominio de alguno de estos idiomas: inglés, francés, alemán, portugués, italiano, japonés, coreano, mandarín.</p> <p>Certificar alguno de estos exámenes con el siguiente puntaje:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Modalidad</th> <th style="text-align: center;">B1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>BULATS</b> (Business Language Testing Service)</td> <td style="text-align: center;">40</td> </tr> <tr> <td><b>Cambridge English: First</b></td> <td style="text-align: center;">Level B1 (140-159)</td> </tr> <tr> <td><b>IELTS</b> (International English Language System)</td> <td style="text-align: center;">4,0</td> </tr> <tr> <td><b>MET-CAMLA</b> (Michigan English Test)</td> <td style="text-align: center;">52</td> </tr> <tr> <td><b>TOEFL iBT</b> (Test of English as a Foreign Language Internet Based Test)</td> <td style="text-align: center;">42</td> </tr> <tr> <td><b>TOEFL ITP</b> (Institutional Testing Program)</td> <td style="text-align: center;">460</td> </tr> </tbody> </table> <p>Manejo de herramientas de office. Gestión de riesgos.</p>	Modalidad	B1	<b>BULATS</b> (Business Language Testing Service)	40	<b>Cambridge English: First</b>	Level B1 (140-159)	<b>IELTS</b> (International English Language System)	4,0	<b>MET-CAMLA</b> (Michigan English Test)	52	<b>TOEFL iBT</b> (Test of English as a Foreign Language Internet Based Test)	42	<b>TOEFL ITP</b> (Institutional Testing Program)	460
Modalidad	B1														
<b>BULATS</b> (Business Language Testing Service)	40														
<b>Cambridge English: First</b>	Level B1 (140-159)														
<b>IELTS</b> (International English Language System)	4,0														
<b>MET-CAMLA</b> (Michigan English Test)	52														
<b>TOEFL iBT</b> (Test of English as a Foreign Language Internet Based Test)	42														
<b>TOEFL ITP</b> (Institutional Testing Program)	460														

La hoja de vida deberá diligenciarse en el formato de la ACI MEDELLÍN llamado “FR-GTH-82-Formato Hoja de vida ACI” que podrá descargarlo en la sección de convocatorias 2016 de la página web de ACI MEDELLÍN, y será recibida únicamente en el correo: [convocatorias@acimedellin.org](mailto:convocatorias@acimedellin.org), poner en el campo asunto del correo “Cargo al cual desea aplicar”, adicionalmente se debe anexar una carta de motivación.

**Restricciones para la inscripción:**

1. Sólo se recibirán hojas de vida en el formato de la ACI Medellín, si usted la envía en otro formato no será tenida en la cuenta.
2. Una persona sólo puede estar inscrita en un proceso de selección a la vez, podrá inscribirse en un nuevo proceso después de haber sido rechazado formalmente a través de la publicación de resultados.
3. Si usted no reúne los requisitos por favor absténgase de enviar su hoja de vida porque ésta no será tenida en la cuenta para el proceso.

	<b>FORMATO CONVOCATORIA</b>	Código:FR-GTH-71
		Versión:02
		Vigencia:2016/04/05

### CALENDARIO DE LA CONVOCATORIA

Apertura convocatoria:	26 de julio de 2017
Recepción de hojas de vida:	Entre el 26 de julio y el 04 de agosto de 2017
Cierre convocatoria:	04 de agosto de 2017
Preselección:	Entre el 08 y el 11 de agosto de 2017
Entrevistas:	Entre el 14 y el 18 de agosto de 2017
Aplicación de pruebas de conocimiento:	Entre el 14 y el 18 de agosto de 2017
Aplicación de pruebas psicotécnicas a candidatos preseleccionados:	Entre el 22 y 24 de agosto de 2017
Entrega de resultados de pruebas psicotécnicas:	28 de agosto de 2017
Publicación candidato elegido:	29 de agosto de 2017